

**Общество с ограниченной ответственностью
Микрофинансовая компания «Веритас»
Правила предоставления микрозаймов**

Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – Правила) разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между Обществом с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Веритас» (далее по тексту – «Общество») и физическими лицами, являющимися заемщиками (далее по тексту – Клиенты), в связи с предоставлением Обществом Клиентам Микрозаймов.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Гражданским Кодексом РФ и иными применяемыми законодательными и подзаконными актами Российской Федерации.

Настоящими Правилами устанавливаются, в частности, порядок подачи заявки на предоставление микрозайма, порядок ее рассмотрения, а также порядок заключения договора микрозайма.

ГЛАВА 1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

В настоящих Правилах указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения:

1.1. Общество – Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Веритас», ОГРН 1127746672130, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 651303045003161, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 10, стр. 4, 2 этаж, помещение I, часть комнаты 15.

1.2. Задолженность – все денежные суммы, подлежащие уплате Клиентом Обществу по Договору микрозайма, включая сумму Основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование микрозаймом, неустойка.

1.3. Договор микрозайма – договор, состоящий из Общих условий и Индивидуальных условий договора микрозайма.

1.3.1. График платежей – информация о суммах денежных средств, подлежащих выплате Клиентом в целях погашения Задолженности, и сроках осуществления соответствующих выплат. При заключении Договора микрозайма. График платежей содержится в п.6 Индивидуальных условий договора и размещается в Личном кабинете на сайте Общества.

1.4. Общие условия Договора микрозайма (далее – «Общие условия») – документ, размещенный на официальном сайте Общества, составленный в соответствии с требованиями ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

1.5. Индивидуальные условия Договора микрозайма (далее – Индивидуальные условия) – адресованные Обществом Клиенту все существенные условия Договора микрозайма, направленные Обществом Клиенту путем электронного сообщения, размещенные на сайте Общества и/или направленные Клиенту на указанный им адрес электронной почты, и подлежащие акцепту Клиентом путем совершения указанных в Настоящих Правилах и Общих условиях Договора микрозайма действий. Местом получения Индивидуальных условий является место нахождения Общества.

1.6. Акцепт – выполнение Клиентом, действий по принятию Индивидуальных условий и заключению Договора микрозайма. Договор микрозайма в любом случае будет считаться заключенным, только после принятия Обществом решения о предоставлении Клиенту Микрозайма и перечисления Обществом Клиенту суммы Микрозайма (абз. 2 п. 1 ст. 807 Гражданского кодекса РФ).

1.7. Клиент – физическое лицо, прошедшее процедуру регистрации, принятое Обществом на обслуживание, которым с Обществом был заключен Договор микрозайма.

Для принятия на обслуживание в Обществе и получения статуса Клиента лицо должно соответствовать следующим требованиям:

- а) возраст – не менее 18 лет и не более 65 полных лет включительно на дату заключения Договора микрозайма;
- б) иметь гражданство Российской Федерации;
- в) иметь регистрацию по месту пребывания или по месту жительства и/или фактического проживания на территории Российской Федерации;
- г) иметь открытый на свое имя банковский счет в банке, расположенном на территории Российской Федерации, к которому такое лицо имеет доступ и средствами на котором может распоряжаться и/или платежную карту;
- д) быть полностью дееспособным;
- е) действовать от своего имени и в своём интересе, запрещается действовать в интересах третьего лица (выгодоприобретателя или бенефициара);
- ж) не являться иностранным публичным должностным лицом и/или супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, бабушкой и внуком), полнородным и не полнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица.
- з) иметь мобильный телефон и электронную почту с возможностью пользоваться ими;

Лицо перед регистрацией в Обществе должно подтвердить, что соответствует вышеуказанным требованиям. Лицам, которые не соответствуют данным требованиям и/или не подтверждают свое соответствие данным требованиям, Обществом отказывается в приеме на обслуживание, в заключении Договора микрозайма, предоставлении микрозайма.

1.8. Потенциальный Клиент – физическое лицо, имеющее намерение заключить Договор микрозайма с Обществом, которое с этой целью осуществляет регистрацию в Обществе и подает в Общество заявку на предоставление микрозайма.

1.9. Обслуживание Клиента в Обществе – правоотношения, складывающиеся между Клиентом и Обществом в связи с выдачей Клиенту Обществом микрозайма. Лицо утрачивает статус Потенциального Клиента и приобретает статус Клиента с момента его принятия на обслуживание в Обществе. Моментом принятия на обслуживание в Обществе признается момент предоставления Клиенту первого микрозайма и заключения таким образом между Обществом и Клиентом первого Договора микрозайма. Принятие Клиента Обществом на обслуживание подтверждается предоставлением ему Обществом микрозайма. Лицо не может считаться принятым в Обществе на обслуживание до предоставления ему Обществом микрозайма.

1.10. Регистрация в Обществе – обязательное условие для принятия лица на обслуживание в Обществе. Регистрация осуществляется путем проведения анкетирования Потенциального Клиента.

1.11. Аутентификационные данные – имя учетной записи и пароль учетной записи, определяемые Потенциальным Клиентом при прохождении первичной процедуры регистрации, и используемые в дальнейшем для идентификации Клиента на сайте Общества. Потенциальный клиент самостоятельно определяет и может изменять свои Аутентификационные данные, необходимые для пользования личным кабинетом на сайте Общества, подачи заявок на предоставление микрозаймов в Общество.

Клиент обязуется обеспечить конфиденциальность Аутентификационных данных, хранение их образом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место или если у Клиента имеются основания полагать, что он имел место – незамедлительно связаться с Обществом по телефону, указанному на сайте Общества и выполнить указанные Обществом действия.

Клиент подтверждает, что ввод Клиентом или третьим лицом по указанию Клиента Аутентификационных Данных на сайте Общества, а также сообщение Аутентификационных Данных при телефонной регистрации, является надлежащим подтверждением волеизъявления Клиента,

равнозначным собственноручной подписи Клиента, и совершение Клиентом таким образом сделок влечет установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей Клиента.

1.12. **Идентификация** – мероприятия по установлению сведений о клиенте и подтверждению достоверности этих сведений с использованием фотографий документов и (или) надлежащим образом заверенных копий и (или) государственных и иных информационных систем.

1.13. **Микрозайм** – денежные средства, предоставляемые Обществом Клиенту в соответствии с Договором микрозайма.

1.14. **Основной долг** – предоставленный Обществом Клиенту Микрозайм, невозвращенный (непогашенный) Клиентом.

1.15. **Счет** – банковский счет, на который Клиенту перечисляется сумма Микрозайма в соответствии с Договором микрозайма.

1.16. **Оферта** – Предложение Общества заключить договор Микрозайма, а также или без такового, присоединиться к коллективному договору страхования жизни от несчастных случаев.

1.17. **АСП** – аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи, размещенного на сайте Общества, и законодательства Российской Федерации.

1.18. **Закон об электронной подписи** – Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от «06» апреля 2011 года в действующей редакции.

1.19. **СМС-код** – предоставляемый Клиенту посредством СМС-сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Закона «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от «06» апреля 2011 года. СМС-код используется Клиентом для подписания электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Обществом.

1.20. **Идентификатор** – уникальный символьный код, который автоматически формируется системой Общества в случае использования Клиентом предоставленного ему СМС-кода для подписания электронных документов. Идентификатор автоматически включается в электронный документ, подписываемый в системе, и подтверждает факт подписания соответствующего документа определенным Клиентом.

1.21. **Сайт** – официальный сайт Общества в сети «Интернет» по адресу: <https://www.ezaem.ru>.

1.22. **Зарегистрированный номер** – номер мобильного телефона Клиента, указанный и подтвержденный Клиентом в процессе регистрации на сайте либо в ходе последующего изменения данных Клиента, либо в ходе Идентификации.

1.23. **Зарегистрированный почтовый ящик** – адрес электронной почты Клиента, указанный и подтвержденный Клиентом в процессе регистрации на сайте либо в ходе последующего изменения данных Клиента, либо в ходе Идентификации.

1.24. **Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи** – Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, размещенное на сайте Общества. Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи может быть подписано сторонами в простой письменной форме путем составления единого документа.

1.25. **Заявка** – Заявка на предоставление микрозайма направляемая Клиентом в адрес Общества на сайте Общества.

1.26. **Партнер** – организация, осуществляющая техническое обслуживание расчетов между Клиентом и Обществом.

1.27. **Профиль** – учетная запись, сформированная по итогам Регистрации Клиента в Личном кабинете в порядке, определенном Правилами, которая содержит персональные данные Клиента, историю

взаимодействия Клиента и Общества, а также иные относящиеся к Клиенту сведения. Перечень Профилей, а также возможностей того или иного Профиля описан в Правилах;

Иные термины и выражения, используемые в настоящем Соглашении, имеют значение, которое придается им в законах и иных нормативных актах Российской Федерации.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

2.1. Для получения от Общества микрозайма и заключения с Обществом Договора микрозайма потенциальные клиенты обязаны пройти Регистрацию на сайте Общества, по результатам которой Потенциальный клиент должен быть принят на обслуживание в Обществе.

2.2. Порядок регистрации в Обществе описан в Общих условиях.

2.3. После прохождения регистрации Потенциальный клиент в праве направить Обществу Заявку на получение микрозайма.

2.4. В Заявке клиент указывает желаемую сумму микрозайма, а также срок займа.

2.5. Заявка направляется в адрес Общества с помощью личного кабинета на сайте Общества путем заполнения специально отведенных полей либо путем выбора необходимой суммы на шкале.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

3.1. Потенциальный Клиент проходит процедуру регистрации путем ввода на веб-сайте Общества по адресу <https://www.ezaem.ru> необходимых данных, а именно: личного номера мобильного телефона или адреса электронной почты, а также пароля.

3.2. Для завершения регистрации Потенциальный Клиент дает своё согласие на передачу Обществу своих персональных данных, а также на передачу Обществом этих данных в Бюро кредитных историй с целью получения информации о Потенциальном Клиенте.

3.3. Имя учетной записи и Постоянный пароль являются Аутентификационными данными, используемыми в дальнейшем для идентификации Клиента, и самостоятельно определяются Потенциальным Клиентом при регистрации на веб-сайте Общества по адресу <https://www.ezaem.ru>, за исключением одноразового пароля, который сообщается Клиенту Обществом непосредственно перед каждой операцией, требующей ввода одноразового пароля, согласно Общим условиям.

3.4. Клиент обеспечивает конфиденциальность Аутентификационных данных, хранение их образом, исключая доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место быть или если у Клиента имеются основания полагать, что он имел место – незамедлительно связывается с Обществом по телефону, указанному на веб-сайте Общества по адресу <https://www.ezaem.ru> и выполнить указанные Обществом действия.

3.5. После получения от Потенциального клиента/Клиента заявки Общество вправе по своему усмотрению повторно провести проверку сообщенных Клиентом в ходе регистрации сведений и документов, в том числе повторно запросить в отношении Потенциального клиента/Клиента кредитные отчеты в бюро кредитных историй. Потенциальный клиент/Клиент, подавая заявку в Общество, дает Обществу свое согласие на запрос Обществом кредитного отчета в отношении данного Потенциального клиента/Клиента в бюро кредитных историй при получении каждой новой заявки от Потенциального клиента/Клиента.

3.6. Для принятия решения о предоставлении Микрозайма, а также для проверки достоверности указанной при регистрации и подаче Заявки информации Общество вправе по своему усмотрению потребовать совершения Потенциальным клиентом/Клиентом следующих действий, в том числе по выбору:

3.6.1. предоставление фотографии разворота 2-3 страницы паспорта гражданина РФ вблизи лица Клиента (селфи);

3.6.2. предоставление дополнительного документа Потенциального клиента/Клиента (заграничный паспорт, свидетельство о присвоении ИНН, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования, социальную карту москвича или аналогичный документ для жителей других городов) через электронную почту или веб-сайт Общества;

3.6.3. предоставление фото справки о доходах Потенциального клиента/Клиента (2-НДФЛ, справки с места работы, декларации о доходах и т.п. по выбору Потенциального клиента/Клиента) через электронную почту или веб-сайт Общества;

3.6.4. ответ на вопросы Общества, касающиеся Потенциального клиента/Клиента, на веб-сайте Общества или по телефону;

3.6.5. совершение Потенциальным клиентом/Клиентом иных действий по требованию Общества.

3.7. Общество также вправе связаться с Потенциальным клиентом/Клиентом по телефону как для подтверждения полноты, точности, достоверности указанной в Заявке информации, так и для получения иных сведений от Потенциального клиента/Клиента, которые Общество сочтет необходимыми для принятия решения о предоставлении данному Потенциальному клиенту/Клиенту Микрозайма.

3.8. Срок рассмотрения заявки для принятия предварительного решения составляет не более 3 (трех) рабочих дней.

3.9.1. Перед принятием решения о выдаче микрозайма, Общество проводит оценку платежеспособности Клиента.

3.10. Принятие положительного решения:

3.10.1. В случае принятия предварительного положительного решения о предоставлении микрозайма Потенциальному клиенту/Клиенту на зарегистрированный почтовый ящик направляются Индивидуальные условия, которые предоставляются в виде отдельного документа, а также может направляться Памятка об условиях страхования и Заявление о заключении договора страхования.

Одновременно, Общество направляет в адрес Потенциального Клиента/Клиента СМС – Код, ввод которого на сайте Общества означает согласие (акцепт) Клиента на заключение договоров микрозайма а также или без такового, присоединение к коллективному договору страхования, на условиях, указанных в проекте индивидуальных условий и проекте коллективного договора страхования.

3.10.2. Индивидуальные условия, Памятка об условиях страхования и Заявление о заключении договора страхования, указанные в пункте 3.10.1, не являются окончательными и не порождают для Общества прав и обязанностей по Договору микрозайма, носят ознакомительный характер до принятия Обществом окончательного решения. Условия договора микрозайма и коллективного Договора страхования могут быть изменены Обществом после идентификации клиента и/или Оценки его платежеспособности.

3.11. Отказ в предоставлении микрозайма:

3.11.1. Общество в соответствии с подп. 2 п. 1 ст. 9 ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» вправе отказаться от заключения Договора микрозайма. Решение о предоставлении Микрозайма или об отказе от заключения Договора микрозайма принимается Обществом на основании комплексного анализа информации о Потенциальном клиенте/Клиенте (включая информацию, полученную от Бюро кредитных историй).

3.11.2. Отказ в предоставлении Микрозайма возможен, в том числе, в следующих случаях:

- a) Клиент/Потенциальный клиент не соответствует требованиям предъявляемым Обществом к Клиентам (пункт 1.7 настоящих Правил);
- b) кредитная история Клиента/Потенциального Клиента не соответствует внутренней кредитной политике Общества;
- c) при подаче Заявки указаны недостоверные/ошибочные данные;
- d) в иных случаях, не противоречащих законодательству РФ.

3.11.3. Общество вправе отказать клиенту в предоставлении микрозайма на любом этапе, до момента фактического перечисления суммы микрозайма Клиенту.

3.12. По результатам Идентификации Клиента и Оценки, Общество вправе принять одно из следующих решений, которое является окончательным:

- a. Предоставить Клиенту микрозайм на условиях указанных в проекте Индивидуальных условий (пункт 3.10.1);
- b. Предоставить Клиенту микрозайм на условиях, иных по сравнению с Заявкой Клиента;
- c. Отказать клиенту в предоставлении микрозайма.

3.13. Информация о принятом решении доводится до сведения Потенциального клиента/Клиента путем отправки сообщения на зарегистрированный почтовый ящик и/или путем отправки смс-сообщения на зарегистрированный номер телефона, а также через Личный кабинет.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КЛИЕНТУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

4.1. В случае, если Обществом принято решение, предусмотренное подпунктом а. пункта 3.12, то Индивидуальные условия, направленные в порядке предусмотренном пунктом 3.10.1 считаются Офертой Общества, а действия Клиента по вводу СМС-Кода на Сайте Общества введенного в порядке предусмотренном пунктом 3.10.1 Акцептом такой Оферты. Оферта считается совершенной, а акцепт полученным с даты получения Клиентом информации о принятом решении.

4.1.1. В случае, если Обществом принято решение, предусмотренное подпунктом b. пункта 3.12, то Общество направляет Потенциальному клиенту/Клиенту на зарегистрированный почтовый ящик Индивидуальные условия, а также может направляться Памятка об условиях страхования и Заявление о заключении договора страхования.

Одновременно, Общество направляет в адрес Потенциального Клиента/Клиента СМС – Код, ввод которого на сайте Общества означает согласие Клиента на заключение договоров микрозайма, а также или без такового, договора страхования, в зависимости от волеизъявления Клиента.

Акцепт считается совершенным Клиентом с момента ввода СМС-Кода Потенциальным клиентом/Клиентом на сайте Общества;

4.2. Акцептом Потенциальным клиентом/Клиентом Индивидуальных условий в соответствии с главой 4 настоящих Правил Потенциальный клиент/Клиент также в соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ выражает свое согласие на использование во всех отношениях между Клиентом и Обществом (основанных как на первом Договоре микрозайма, так и на всех последующих Договорах микрозайма и иных договорах и соглашениях, которые будут заключены между Клиентом и Обществом в будущем аналога собственноручной подписи).

4.3. После выполнения Потенциальным клиентом/Клиентом всех действий по Акцепту Индивидуальных условий Общество предоставляет Микрозайм Потенциальному клиенту/Клиенту путем перечисления денежной суммы способом, указанным в Заявке.

Сумма Микрозайма перечисляется Потенциальному клиенту/Клиенту в течение 3 (Трех) банковских дней с момента акцепта индивидуальных условий. В течение этого дня Потенциальный клиент/Клиент

вправе отказаться от получения суммы Микрозайма, сообщив об этом Обществу по телефону: +7 (800) 600-5500.

4.4. График платежей доводится до сведения Клиента при заключении Договора микрозайма посредством включения соответствующей информации в п.6 и Приложение к Индивидуальным условиям и размещения соответствующего графика платежей в Личном кабинете Клиента. Такой же порядок доведения графика платежей до сведения Клиента применяется в случае изменения размера денежных обязательств, подлежащих исполнению Клиентом. График платежей постоянно доступен для ознакомления в Личном кабинете Клиента.

4.5. Датой предоставления Микрозайма Потенциальному клиенту/Клиенту является дата передачи Клиенту денежных средств.

4.6. Датой присоединения к Договору коллективного страхования Потенциальным клиентом/Клиентом является момент ввода СМС-Кода Потенциальным клиентом/Клиентом на сайте Общества.

4.7. С даты предоставления Микрозайма в силу п. 1 ст. 807 ГК РФ Договор микрозайма считается заключенным.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ/НАПРАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

5.1. Формирование и направление Заявки на изменение Договора микрозайма возможно только через Личный кабинет.

5.2. Для направления Клиентом Заявки на изменение Договора микрозайма Клиент должен воспользоваться разделом «Мой заем» Личного кабинета и инициировать процедуру оформления Заявки на изменение Договора микрозайма путем нажатия виртуальной кнопки «Получить дополнительную сумму».

5.3. После перехода к следующему этапу формирования Заявки на изменение Договора микрозайма Клиент указывает в всплывающем окне (калькуляторе) желаемую сумму и нажимает виртуальную кнопку «Получить»,

5.4. На заключительном этапе Общество формирует для Клиента Заявку на изменение Договора микрозайма Клиент (Измененные Индивидуальные условия) в соответствии с информацией указанной Клиентом при Регистрации и указанной Клиентом суммы займа.

На данном этапе формирования Заявки на изменение Договора микрозайма Клиенту необходимо указать желаемый способ получения суммы Микрозайма.

Клиент обязан внимательно ознакомиться с текстом Заявки на изменение Договора микрозайма (Измененных Индивидуальных условий) и проверить правильность всех указанных в них данных. В том случае, если Заявка на изменение Договора микрозайма (Измененные Индивидуальные условия) содержит неверные или неточные данные, Клиент обязан воздержаться от направления Заявки на изменение Договора микрозайма. В таком случае, Клиент обязан внести необходимые изменения в Профиль.

Убедившись, что Заявка на изменение Договора микрозайма (Измененные Индивидуальные условия) не содержит неточностей и соответствует его намерениям, Клиент подписывает Заявку на изменение Договора микрозайма и направляет Обществу.

Подписание Заявки на изменение Договора микрозайма (Измененных Индивидуальных условий) Клиентом осуществляется с использованием СМС-кода, который направляется Клиенту на Зарегистрированный номер телефона.

ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения исполнительным органом Общества.

6.2. Настоящие Правила могут быть изменены Обществом. Новая редакция Правил применяется к Договорам микрозайма, заключенным после вступления их в силу. Новая редакция Правил доводится до сведений Потенциальных Клиентов и Клиентов путем их размещения на сайте Общества.

6.3. В отношении Договоров микрозайма, заключенных до вступления в силу новой Редакции Правил, продолжают действовать Правила, действовавшие на дату заключения соответствующих Договоров микрозайма.

Редакция	Период действия редакции
Утверждена приказом от 30.08.2019	С 02.09.2019 по настоящее время
Утверждена приказом от 01.03.2019	с 02.03.2019 по 01.09.2019
Утверждена приказом от 15.01.2019	с 16.01.2019 по 01.02.2019
Утверждена приказом от 01.12.2017	с 01.12.2017 по 15.01.2019