

Утверждено
приказом генерального директора
Общества с ограниченной ответственностью
Микрофинансовой компании
«АЙ КЬЮ КАПИТАЛ»
от 07.05.2018 № 0011/18-ПР

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ (для микрозаймов, выдаваемых под брендом «Onzaem»)

Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – Правила) разработаны Обществом с ограниченной ответственностью микрофинансовой компанией «АЙ КЬЮ КАПИТАЛ» (далее – Общество) в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Гражданским Кодексом Российской Федерации, иными законами и правовыми актами Российской Федерации.

Данные Общие условия регулируют отношения, возникающие между Обществом и заемщиком (далее – Заемщик) в связи с предоставлением Обществом Заемщику потребительского микрозайма и заключением договора потребительского микрозайма на срок не более 30 календарных дней (далее – Договор микрозайма).

Правила содержат основные условия предоставления Обществом Микрозаймов, в том числе следующие сведения:

- 1) порядок подачи заявки на предоставление Микрозайма и порядок ее рассмотрения;
- 2) порядок заключения Договора микрозайма и порядок предоставления Заемщику графика платежей;
- 3) иные условия, установленные внутренними документами Общества и не являющиеся условиями Договора микрозайма.

Настоящие Правила размещаются на Сайте Общества в сети Интернет по адресу: www.onzaem.ru.

Правила предоставления микрозаймов для микрозаймов, выдаваемых под брендом «IQ Капитал», утверждены приказом генерального директора Общества и размещены на официальном сайте Общества по предоставлению микрозаймов данной категории <http://www.iq-capital.ru>.

1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

- Общество – Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «АЙ КЬЮ КАПИТАЛ» (ООО МФК «АЙ КЬЮ КАПИТАЛ»; ОГРН 5087746700069; ИНН 7743720996; регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2110177000783; адрес: 125190, город Москва, Ленинградский проспект, дом 80, корпус Г, комната 19; тел.: 8-800-550-09-08; адреса официальных сайтов в сети «Интернет»: <http://www.onzaem.ru>, <http://www.iq-capital.ru>).

- Заемщик - физическое лицо, обратившееся в Общество с намерением получить, получающее или получившее Микрозаем.

- Потребительский микрозаем (Микрозаем) - денежные средства, предоставленные Обществом Заемщику на основании Договора микрозайма, в том числе с использованием электронных средств платежа и с лимитом кредитования, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в соответствии с Общими условиями и Индивидуальными условиями Договора микрозайма.

Срок предоставления Микрозайма на основании настоящих Правил не превышает 30 календарных дней без учета возможных последующих продлений срока возврата Микрозайма.

- Договор микрозайма - договор потребительского займа, сумма которого не превышает предельный размер обязательств Заемщика перед Обществом по основному долгу, установленный федеральным законом, состоящий из Общих условий и Индивидуальных условий Договора микрозайма.

Общие условия Договора потребительского микрозайма (для микрозаймов, выдаваемых под брендом «Onzaem», далее – Общие условия) устанавливаются Обществом в одностороннем порядке в целях многократного применения.

Индивидуальные условия Договора потребительского микрозайма (далее – Индивидуальные условия, Индивидуальные условия Договора микрозайма) являются составной частью Оферты, согласовываются Обществом и Заемщиком индивидуально и представляют собой таблицу по форме, установленной нормативным актом Банка России.

При этом Общие условия и Индивидуальные условия должны соответствовать требованиям, предусмотренным ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

Договор микрозайма считается заключенным, если между Обществом и Заемщиком достигнуто согласие по всем Индивидуальным условиям договора потребительского микрозайма, с момента передачи Заемщику Обществом Микрозайма (денежных средств).

Для заключения Договора микрозайма требуется выполнение следующих процедур:

- 1) регистрация Заемщика в Обществе,
- 2) подача Заемщиком Заявки на предоставление Микрозайма (далее – Заявки),
- 3) направление Обществом Заемщику Индивидуальных условий Договора потребительского микрозайма,
- 4) Акцепт Заемщиком Индивидуальных условий Договора потребительского микрозайма,
- 5) принятие Обществом решения о предоставлении Заемщику Микрозайма,
- 6) перечисление Обществом Заемщику суммы Микрозайма.

- Оферта – документ, направляемый Обществом Заемщику, содержащий Индивидуальные условия Договора микрозайма, существенные условия Договора микрозайма и предложение Общества Заемщику о заключении Договора микрозайма в соответствии с Общими условиями и настоящими Правилами.

- Оферта на изменение условий Договора микрозайма – документ, содержащий предложение Общества Заемщику об изменении условий (в том числе продлении срока) Договора микрозайма в соответствии с Общими условиями и настоящими Правилами, направляемый Обществом Заемщику по результатам рассмотрения соответствующего обращения Заемщика.

- Акцепт – выраженное в порядке, определенном действующим законодательством, настоящими Правилами, Общими условиями и Индивидуальными условиями Договора микрозайма, в том числе с использованием аналога собственноручной подписи (простой электронной подписи), согласие Заемщика с Офертой (Офертой на изменение условий Договора микрозайма).

- Задолженность – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Обществу по Договору микрозайма, включая сумму Основного долга, сумму начисленных, но не уплаченных процентов за пользование Микрозаймом, сумму начисленных пеней.

- Основной долг – сумма предоставленного Обществом Заемщику Микрозайма, не возвращенная Заемщиком Обществу.

- Денежный перевод – перевод денежных средств Заемщика Обществу на его Счет или банковскую карту.

- Счет – банковский счет, на который Общество перечисляет Заемщику сумму Микрозайма в соответствии с Договором микрозайма, в том числе счет открытой на имя Заемщика банковской карты.

- Сайт Общества – официальный сайт Общества в сети Интернет по предоставлению Микрозаймов, выдаваемых под брендом «Onzaem» и расположенный по адресу: <http://www.onzaem.ru>.

- СМС-код – предоставляемый Заемщику посредством СМС-сообщения уникальный конфиденциальный символьный код, представляющий собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». СМС-код используется Заемщиком для подписания электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Обществом.

- Идентификатор – уникальный символьный код, который автоматически формируется электронной системой Общества при использовании Заемщиком предоставленного ему СМС-кода для подписания электронных документов. Идентификатор автоматически включается в электронный документ, подписываемый в электронной системе, и подтверждает факт подписания соответствующего документа конкретным Заемщиком.

- Аналог собственноручной подписи (АСП) – аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи, размещенного на Сайте Общества, законодательства и иных правовых актов Российской Федерации.

Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в законах и иных правовых актах Российской Федерации.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ПРИЕМА НА ОБСЛУЖИВАНИЕ

2.1. Для получения Микрозайма Заемщик должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) возраст – не менее 18 лет;
- 2) гражданство – Российская Федерация;
- 3) обладать способностью своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (иметь полную гражданскую дееспособность), не быть недееспособным и ограниченно дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) не должен являться иностранным публичным должностным лицом и (или) супругом (супругой), близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, дедушкой и внуком (внучкой)), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица;
- 5) действовать от своего имени и в своих интересах, не получать Микрозаем как представитель третьего лица и действовать в интересах третьего лица (выгодоприобретателя и (или) бенефициара).

В случае несоответствия указанным требованиям Заемщик обязан отказаться от регистрации в Обществе, подачи Заявки на получение Микрозайма и получения Микрозайма. Данное решение Заемщика исключает возможность выдачи ему Обществом Микрозайма.

Продолжение Заемщиком после ознакомления с настоящими Правилами и Общими условиями действий по регистрации в Обществе, подаче Заявки на получение Микрозайма, получению Микрозайма и выполнению иных действий, направленных на заключение с Обществом Договора микрозайма, а также Акцепт Заемщиком Индивидуальных условий договора потребительского микрозайма подтверждает факт соответствия Заемщика указанным требованиям.

2.2. Перед получением Микрозайма Заемщик должен подтвердить, что соответствует указанным требованиям. Заемщикам, не соответствующим этим требованиям и (или) не подтвердившим соответствие названным требованиям, Общество отказывает в заключении Договора микрозайма и предоставлении Микрозайма.

2.3. Регистрация Заемщика в Обществе – действия Общества и Заемщика при обращении Заемщика в Общество с намерением получить Микрозаем.

2.4. До регистрации Заемщик должен ознакомиться с Общими условиями договора микрозайма, настоящими Правилами, Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных, Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи и иными документами Общества, размещенными на Сайте и (или) в офисе Общества. Согласие Заемщика с данными документами является обязательным условием для регистрации в Обществе. Отсутствие такого согласия является основанием для прекращения процедуры регистрации и исключает возможность выдачи Заемщику Обществом Микрозайма.

2.4.1. Перед регистрацией в Обществе и подачей Заявки на выдачу Микрозайма Заемщик обязуется принять обоснованные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры (в том числе путем получения информации в сети Интернет, обращения с соответствующими вопросами к работодателю, родственникам и иными способами) к выяснению, является ли Заемщик:

- иностранным публичным должностным лицом, должностным лицом публичной международной организации, а также лицом, замещающим (занимающим) государственные должности Российской Федерации, должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации;

- супругом (супругой), близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, бабушкой и внуком (внучкой)), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным);

- а также действует ли он от имени и (или) в интересах указанных лиц.

В случае если Заемщик является иностранным публичным должностным лицом либо супругом (супругой) или родственником такого лица (одной из указанных выше степеней родства), он обязуется прекратить действия по прекращению регистрации в Обществе и получению Микрозайма, так как Обществом лицам данной категории Микрозаймы не выдаются.

В случае если Заемщик является одним из лиц иных категорий, указанных в настоящем пункте, а также если у него имеются сомнения относительно своей принадлежности к какой-либо из данных категорий лиц, он обязуется:

- прекратить действия по регистрации в Обществе и подачи Заявки на выдачу Микрозайма,

- связаться с Обществом по телефону 8-800-550-09-08 и сообщить о сложившейся ситуации,

- получить от представителя Общества предложения о совершении дальнейших действий, направленных на регистрацию в Обществе и получение Микрозайма (в частности, может потребоваться предоставление документов, подтверждающих статус Заемщика),

- вопрос о предоставлении Микрозайма Заемщику данной категории будет рассмотрен Обществом после выполнения им указанных предложений в соответствии с положениями настоящих Общих условий.

Заемщик несет ответственность за принятие указанных мер и обязуется возместить Обществу любой вред, который может быть причинен в результате неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных настоящим пунктом.

2.5. Для регистрации Заемщик самостоятельно вносит достоверные сведения о себе в анкету и подтверждает свое согласие с указанными в п. 2.4. документами либо сообщает данные сведения путем сообщения представителю Общества в ходе разговора по телефону: 8-800-550-09-08.

2.6. Помимо прочих сведений, Заемщик в ходе регистрации сообщает абонентский номер мобильного телефона и адрес электронной почты в сети Интернет, которые будут использоваться Обществом для направления ему уведомлений, документов и иной информации.

2.7. Заемщик обязуется не реже 1 (одного) раза в сутки проверять поступление информации от Общества по указанным номеру и адресу. Направленная Заемщику информация признается полученной им в день, следующий за днем ее отправки Обществом.

2.8. В случае изменения номера мобильного телефона и (или) адреса электронной почты Заемщик обязуется не позднее 1 (одних) суток после наступления таких изменений уведомить об этом Общество путем изменения соответствующих сведений в личном кабинете на Сайте Общества.

2.9. После прохождения Заемщиком регистрации Обществом проводится проверка достоверности полученных от него сведений, в том числе с использованием находящихся в открытом доступе баз данных государственных и других органов (подразделения по вопросам миграции МВД России и иных при наличии), информации, имеющейся в кредитной истории Заемщика, путем запроса с его согласия кредитного отчета в отношении Заемщика в бюро кредитных историй.

2.10. Осуществляя регистрацию в Обществе, Заемщик подтверждает свое согласие на получение Обществом в отношении него кредитных отчетов в бюро кредитных историй в целях проверки достоверности сообщенных им при регистрации данных, его идентификации, приема на обслуживание в Обществе и проведения в отношении него кредитной скоринговой оценки при принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении Микрозаймов.

2.11. В случае прохождения регистрации Заемщику присваивается имя учетной записи (логин) и пароль для использования при последующей идентификации Обществом Заемщика. Также данные имя учетной записи и пароль используются Заемщиком для входа в персональный раздел (личный кабинет) на Сайте Общества.

Заемщик согласен с тем, что Общество вправе поручить проведение идентификации (упрощенной идентификации) Заемщика кредитной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства и иных правовых актов Российской Федерации.

2.12. Заемщик обязуется обеспечить конфиденциальность данных, указанных в п. 2.11., их хранение способом, исключающим доступ к ним третьих лиц. При наличии у Заемщика подозрений, что эти данные стали известны третьим лицам, он обязан в день наступления названных обстоятельств изменить в своем личном кабинете соответствующие данные и сообщить о случившемся Обществу по номеру телефона, обозначенному в настоящих Правилах и Общих условиях, после чего выполнить указания представителя Общества.

2.13. Заемщик подтверждает, что ввод им или третьим лицом по его указанию данных, указанных в п. 2.11., на Сайте Общества в сети Интернет и сообщение этих данных при телефонной регистрации, подаче Заявки на получение Микрозайма и совершении любых иных действий, связанных с получением и возвратом Микрозаймов, является надлежащим подтверждением волеизъявления Заемщика, равнозначным его собственноручной подписи, а также что совершение Заемщиком сделок таким способом

влечет установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей Заемщика.

2.14. Обслуживание Заемщика в Обществе – правоотношения между Обществом и Заемщиком в связи с выдачей и получением Микрозайма. Заемщик принимается на обслуживание в Обществе с момента заключения первого Договора микрозайма.

2.15. Обслуживание Заемщика в Обществе прекращается спустя 1 (один) год с даты заключения с Заемщиком Договора микрозайма. Общество вправе продлить срок обслуживания Заемщика в случае нарушения им своих обязательств по Договору микрозайма вплоть до полного погашения Заемщиком задолженности перед Обществом и в случаях, предусмотренных п. 5.17. Общих условий (поступление на счет Общества денежных средств, излишне уплаченных Заемщиком Обществу).

2.16. По усмотрению Общества Заемщик не принимается на обслуживание либо его обслуживание прекращается в одностороннем порядке в случае предоставления Заемщиком недостоверных сведений при регистрации в Обществе. При этом Общество вправе прекратить доступ данного Заемщика к личному кабинету на сайте Общества и отказать ему в предоставлении Микрозаймов.

2.17. Общество вправе запрашивать Заемщика о достоверности, наличии либо отсутствии изменений в сведениях, сообщенных Заемщиком при регистрации в Обществе и подаче Заявки на предоставление Микрозайма.

Заемщик обязуется не позднее, чем через 7 календарных дней, подтвердить отсутствие изменений в ранее указанных им сведениях либо сообщить Обществу актуальные данные способом, указанным в соответствующем запросе Общества.

Общество осуществляет проверку предоставленных Заемщиком сведений в порядке, установленном действующим законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящими Правилами и Общими условиями.

При непоступлении ответа Заемщика на запрос Общества в течение 7 календарных дней либо сообщения Заемщиком недостоверных новых сведений, Общество вправе прекратить обслуживание Заемщика.

В таком случае для получения новых Микрозаймов Заемщику требуется пройти в Обществе повторную регистрацию.

2.18. В случае выявления Обществом недостоверности и (или) неполноты предоставленных Заемщиком сведений Общество вправе прекратить обслуживание Заемщика и его доступ к личному кабинету на сайте Общества, а также отказать Заемщику в выдаче Микрозаймов.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕЕ РАССМОТРЕНИЯ

3.1. По результатам проверки данных, полученных от Заемщика при регистрации в Обществе, в случае подтверждения достоверности этих данных и соответствия Заемщика требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящих Общих условий, достаточности кредитного рейтинга Заемщика для предоставления ему Микрозайма и при отсутствии иных обстоятельств, препятствующих принятию Заемщика на обслуживание и заключению с ним Договора микрозайма, Заемщик вправе направить в Общество Заявку на предоставление Микрозайма.

Подача Заемщиком Заявки на получение первого и последующих Микрозаймов осуществляется в одинаковом порядке.

3.2. подача Заявки в Общество осуществляется Заемщиком путем оформления Заявки по форме, размещенной на Сайте Общества.

3.3. После получения Заявки Общество может дополнительно провести проверку сообщенных Заемщиком при регистрации сведений, в том числе запросить в отношении него кредитные отчеты в бюро кредитных историй. Заемщике дает Обществу согласие на

запрос в отношении него кредитных отчетов в бюро кредитных историй после получения каждой новой Заявки от данного Заемщика.

3.4. В целях принятия обоснованного решения о предоставлении Микрозайма и проверки достоверности сообщенных Заемщиком в ходе регистрации и подачи Заявки сведений Общество вправе по телефону, электронной почте и иным способом запрашивать у него дополнительную информацию, а также оригиналы и копии (электронные (отсканированные) и на бумажном носителе) документов, в том числе:

- паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность (военного билета, удостоверения личности офицера и других), заграничного паспорта, водительского удостоверения, пенсионного удостоверения, студенческого билета, свидетельства о присвоении индивидуального номера налогоплательщика, страхового свидетельства пенсионного страхования, свидетельства обязательного медицинского страхования, социальной карты москвича или аналогичный документ для жителей иных регионов;

- справки о доходах Заемщика по форме 2-НДФЛ и (или) иного документа, подтверждающего его место работы и получаемый доход;

- Заявки на получение Микрозайма, заполненной Заемщиком от руки либо ее нотариально заверенной копии.

Также Общество вправе предложить Заемщику лично явиться в офис Общества с указанными либо иными документами, заполнить Заявку и иные документы для получения Микрозайма в офисе Общества собственноручно, а также выполнить иные действия с целью проверки личности Заемщика и достоверности сообщенных им сведений.

В случае отказа Заемщика от предоставления оригиналов и (или) копий документов и выполнения действий, указанных в настоящем пункте, Общество отказывает Заемщику в принятии на обслуживание и предоставлении Микрозайма.

3.5. По результатам рассмотрения и анализа Заявления Заемщика, иных сведений и документов, полученных Обществом от Заемщика и в ходе проверки, Общество принимает решение о выдаче Микрозайма либо мотивированно отказаться от заключения Договора микрозайма. Заемщик уведомляется о принятом решении одним (или несколькими) из следующих способов по усмотрению Общества:

- 1) сообщением по указанному Заемщиком в Заявке адресу электронной почты,

- 2) СМС-сообщением и (или) звонком по указанному Заемщиком в Заявке абонентскому номеру мобильной связи.

3.6. Отказ в заключении Договора микрозайма возможен по следующим основаниям:

- 1) при регистрации в Обществе и (или) в Заявке Заемщиком указаны недостоверные и (или) не соответствующие действительности и (или) неполные сведения,

- 2) отказ Заемщика от предоставления запрошенных Обществом документов и предложенных действий по проверке достоверности сообщенных Заемщиком сведений,

- 3) несогласие Заемщика с Общими условиями, настоящими Правилами, Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных, Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи и иными документами Общества, размещенными на Сайте и (или) в офисе Общества,

- 4) кредитная история Заемщика и (или) полученные о нем сведения не соответствуют требованиям внутренней кредитной политики Общества, предъявляемым к Заемщикам,

- 5) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, а также внутренней кредитной политикой Общества.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

4.1. В случае принятия решения о выдаче Микрозайма Общество в срок не позднее 2 (двух) суток с момента получения Заявки направляет Заемщику по указанному им в Заявлении адресу электронной почты Индивидуальные условия Договора микрозайма, а также размещает ее в личном кабинете Заемщика на Сайте Общества и уведомляет Заемщика о принятом решении путем направления СМС-сообщения по указанному в Заявке абонентскому номеру мобильной связи с предложением и указанием способов Акцепта Индивидуальных условий.

Направленные Обществом Индивидуальные условия могут содержать условия, отличающиеся от указанных в поданной Заемщиком Заявке.

График платежей предоставляется Заемщику до заключения Договора микрозайма и включается в состав Индивидуальных условий Договора потребительского Микрозайма.

4.2. Заемщик рассматривает полученные от Общества Индивидуальные условия в течение не более 5 (пяти) рабочих дней. По результатам рассмотрения он принимает решение об Акцепте Индивидуальных условий либо об отказе от Акцепта.

4.3. Непоступление от Заемщика сведений о результатах рассмотрения Индивидуальных условий в течение срока, указанного в п. 4.2. настоящих Правил, признается отказом Заемщика от Акцепта Индивидуальных условий.

4.4. В случае отказа от Акцепта Договор микрозайма на условиях, предусмотренных Индивидуальными условиями, с Заемщиком не заключается, что не препятствует Заемщику в дальнейшем подавать новые Заявки на предоставление Микрозайма, которые будут рассмотрены Обществом в порядке, установленном действующим законодательством, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящими Правилами и Общими условиями.

4.5. Акцептом Заемщиком Индивидуальных условий признается подписание Заемщиком Индивидуальных условий в личном кабинете на Сайте Общества специальным кодом (простой электронной подписью), направленным Заемщику Обществом в СМС-сообщении.

4.6. При Акцепте Заемщиком Индивидуальных условий Заемщик и Общество в соответствии с п. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации признают все документы надлежащим образом подписанными Заемщиком аналогом собственноручной подписи и соглашаются на использование во всех отношениях между ними, в том числе связанных с заключением и исполнением первого и последующих Договоров микрозаймов в будущем, аналога собственноручной подписи Заемщика, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи, размещенного на сайте Общества в сети «Интернет» по адресу: www.onzaem.ru, и законодательства Российской Федерации.

4.7. После Акцепта Заемщиком Индивидуальных условий Договора микрозайма Заемщик принимается в Общество на обслуживание.

4.8. Договор микрозайма между Обществом и Заемщиком считается заключенным с момента передачи Заемщику Обществом денежных средств.

4.9. После Акцепта Заемщиком Индивидуальных условий Договора микрозайма, Общество предоставляет Заемщику Микрозаем путем перечисления его суммы способом, указанным Заемщиком в Заявке на предоставление Микрозайма.

4.10. Сумма Микрозайма перечисляется Заемщику в течение не более 1 (одного), в исключительных случаях – не более 3 (трех) банковских дней после Акцепта Заемщиком Индивидуальных условий. До предоставления суммы Микрозайма Заемщик может отказаться от получения суммы Микрозайма путем уведомления об этом Общества по телефону: 8-800-550-09-08.

4.11. Датой передачи Заемщику Обществом денежных средств, составляющих сумму Микрозайма, признается день списания денежных средств с расчетного счета Общества.

4.12. Предоставление Заемщику дополнительных сумм микрозайма по договору с условием о лимите кредитования осуществляется тем же способом, что и первоначальная сумма займа, если Заемщиком не указан иной способ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Отношения Общества и Заемщика регулируются правом Российской Федерации.

5.2. Заемщик дает согласие Обществу на обработку (в том числе автоматизированную) и передачу (в том числе трансграничную) персональных данных Заемщика в порядке и на условиях, определенных в Политике в отношении обработки и защиты персональных данных, Согласии на обработку персональных данных. В случае уступки прав Общества по Договору микрозайма и в иных случаях, предусмотренных указанными документами, Общество вправе передавать персональные данные Заемщика в другие организации, в том числе Новому кредитору.

5.3. Ознакомление Заемщика с Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных, Согласием на обработку персональных данных и иными документами Общества, указанными в настоящих Правилах и Общих условиях, является обязательным условием для регистрации, приема на обслуживание Заемщика в Обществе, предоставления Заемщику Микрозайма и заключения соответствующего договора.

5.4. Общество и Заемщик признают, что все уведомления, сообщения, соглашения, документы и письма, направленные с использованием следующих адресов электронной почты, считаются направленными и подписанными соответствующей стороной:

- для Общества: info@onzaem.ru;

- для Заемщика: адрес электронной почты, указанный при регистрации на Сайте Общества.

5.5. Заемщик согласен с получением от Общества рекламных материалов (в том числе посредством сотовой связи), касающихся предоставления займов, а также иных продуктов и услуг, как Обществом, так и третьими лицами.

5.6. Общество вправе предложить Заемщику заключить другие договоры, в том с другими юридическими лицами. При этом заключение таких договоров осуществляется исключительно по воле Заемщика и не является необходимым условием заключения с Обществом Договора микрозайма.

5.7. Заемщик обязан уведомить Общество об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи Общества с ним в течение 1 (одного) рабочего дня с момента наступления таких изменений.

5.8. Настоящие Правила могут быть изменены Обществом в одностороннем порядке путем публикации новой редакции Общих условий на Сайте Общества по адресу: www.onzaem.ru. Новая редакция Правил применяется к Договорам микрозайма, заключенным после даты ее принятия, а также к Договорам микрозайма, заключенным до даты ее принятия, при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по Договору потребительского микрозайма.